



Inspeção 2023: Paz nas Mudanças

15 a 19 de maio de 2023

Índice

Cronograma de Atividades	3
Visão geral	4
Dia 1 - 15/05 (seg)	6
Dia 2 - 16/05 (ter)	7
Dia 3 - 17/05 (qua)	8
Dia 4 - 18/05 (qui)	9
Dia 5 - 19/05 (sex)	10
Acesso ao Material Complementar	11
Acesso aos Sistemas	13

Cronograma de Atividades

Dia 1 15/05 (seg)	14h - Abertura 14h45 - Palestra sobre Comunicação Não-Violenta	<i>Participantes:</i> Des. Federal Cândido Alfredo Silva Leal Júnior, Corregedor Regional; Des ^a . Federal Vivian Josete Pantaleão Caminha, Vice-Corregedora Regional; Des. Federal João Batista Pinto Silveira, Diretor da Escola da Magistratura; Carolina Nalon, mediadora de conflitos especialista em Comunicação Não Violenta, fundadora do Instituto Tiê.
Dia 2 16/05 (ter)	Atividades internas (Diagnóstico da Unidade)	<i>Participantes:</i> atividade interna de cada unidade, com participação dos respectivos magistrados, servidores e estagiários, sob coordenação dos gestores locais.
Dia 3 17/05 (qua)	14h - Justiça Restaurativa no TRF4 (NUJURE) 15h - Reunião com enfoque restaurativo (NUJURE)	<i>Participantes:</i> Des ^a . Federal Vânia Hack de Almeida, Coordenadora do SISTCON, e Juíza Federal Substituta Catarina Volkart Pinto, Coordenadora do NUJURE.
Dia 4 18/05 (qui)	Atividades internas (Plano de Gestão e Questionário de Clima Organizacional)	<i>Participantes:</i> atividade interna de cada unidade, com participação dos respectivos magistrados, servidores e estagiários, sob coordenação dos gestores locais.
Dia 5 19/05 (sex)	14h - Encerramento	<i>Participantes:</i> Des. Federal Cândido Alfredo Silva Leal Júnior, Corregedor Regional; Des ^a . Federal Vivian Josete Pantaleão Caminha, Vice-Corregedora Regional; Juiz Federal Marcos Josegri da Silva e Juiz Federal Gustavo Chies Cignachi, Juízes Auxiliares da Corregedoria; Des ^a . Federal Salise Monteiro Sanchotene, Conselheira do CNJ; Des ^a . Federal Vânia Hack de Almeida, Coordenadora do SISTCON; Des. Federal João Batista Pinto Silveira, Diretor da Escola da Magistratura.



Visão geral

O tema escolhido para a semana de inspeção anual de 2023 foi **Paz nas Mudanças**.

Nos últimos anos, passamos por diversas mudanças nos ambientes de trabalho dentro da 4ª Região: pandemia, trabalho remoto compulsório, retorno ao trabalho presencial, equipes em trabalho presencial e remoto de forma concomitante, promoções e remoções de magistrados, alteração de gestores em diversas unidades, modificações de rotinas de trabalho, etc.

Por tal razão, a proposta é que a semana de inspeção anual propicie uma ampla reflexão sobre a importância da manutenção da paz, em razão da expressiva quantidade de mudanças por que passamos nos últimos anos, com foco no convívio do dia a dia da instituição e na integração dentro da instituição.



Visão geral

As atividades da inspeção serão compostas de eventos com transmissão pelo YouTube para toda a 4ª Região, além de serem propostas atividades internas para todas as unidades.

A Corregedoria orienta que seja especialmente observada a presença física dos servidores nas respectivas unidades para as atividades dos dias 2 e 4 da Inspeção, sendo, de todo modo, dispensada nesses dias a presença física na Subseção daqueles servidores que estejam com teletrabalho voluntário formalmente deferido e que, concomitantemente, residam em município distante da sede da Subseção. As atividades dos demais dias de inspeção poderão ser acompanhadas e/ou realizadas de acordo com a escala de teletrabalho de cada unidade.

A Corregedoria solicita a colaboração e a participação de todos para refletir sobre esse tema de grande relevância.

Dia 1 - 15/05 (segunda-feira)

No primeiro dia da inspeção, a Corregedoria fará uma breve abertura dos trabalhos, com apresentação pelo Corregedor e pela Vice-Corregedora sobre o que foi preparado para a semana de inspeção e o que se espera das atividades propostas e solicitadas pela Corregedoria.

Na sequência, haverá uma palestra sobre Comunicação Não-Violenta.

Formato Híbrido: de forma presencial, no auditório da JFPR, com transmissão on-line pelo YouTube;

Local: Auditório da JFPR (Curitiba)



Dia 2 - 16/05 (terça-feira)

A Corregedoria sugere que este dia seja destinado para que as unidades, através de suas equipes, realizem atividades internas:

- Para as varas não criminais, a proposta é que seja realizado um diagnóstico quanto à situação processual da unidade.
- Para as varas criminais, a proposta é que seja realizado um diagnóstico quanto à situação dos bens apreendidos.

Salienta-se que, na sugestão de atividades para as varas não criminais, há orientação para os gestores quanto à preparação, a ser realizada previamente à inspeção, **até o dia 11/05**.

O detalhamento das atividades consta em material complementar, **destinado aos gestores das unidades**, com acesso através dos links constantes no [Anexo I](#) deste material de divulgação.

Formato: Assíncrono - roteiro a ser seguido pelas equipes da Justiça Federal da 4ª Região

Dia 3 - 17/05 (quarta-feira)

Esse dia foi inteiramente reservado para a Equipe do Núcleo de Justiça Restaurativa da Justiça Federal da 4ª Região, a qual organizou os eventos do dia. As atividades serão voltadas para o esclarecimento sobre ferramentas de paz para mudanças:

14h - Justiça Restaurativa no TRF4 (NUJURE) - Apresentação Des. Federal Vânia Hack de Almeida, Coordenadora do SISTCON, e Juíza Federal Substituta Catarina Volkart Pinto, Coordenadora do NUJURE;

Atividade síncrona

15h - Reunião com Enfoque Restaurativo: o tema será "Transformando desafios em oportunidades".

Atividade assíncrona

O detalhamento das atividades consta em material complementar, **destinado aos gestores das unidades**, com acesso através dos links constantes no [Anexo I](#) deste material de divulgação.

Formato: transmissão pelo YouTube

Dia 4 - 18/05 (quinta-feira)

A Corregedoria solicita que este dia seja destinado para que as unidades, através de suas equipes, realizem as seguintes atividades internas:

- 1) promover discussões envolvendo a organização interna e as mudanças ocorridas na unidade nos últimos anos;
- 2) preencher, pelo gestor da unidade, o Plano de Gestão de 2023 no Sistema Corregedoria e anexá-lo no respectivo processo SEI de acompanhamento permanente da unidade, **no prazo de 15 dias** (artigo 57, §1º, da Consolidação Normativa da Corregedoria Regional). Ressalta-se que todas as unidades devem realizar essa atividade, inclusive Direções de Foro das Subseções;
- 3) preencher, individualmente por cada servidor, o Questionário de Clima Organizacional do Sistema G4.

Informações sobre o acesso ao Plano e ao Questionário podem ser encontradas no [Anexo II](#) deste material de divulgação.

Formato: assíncrono - roteiro a ser seguido pelas equipes da Justiça Federal da 4ª Região



Dia 5 - 19/05 (sexta-feira)

O 5º e último dia da semana de inspeção será destinado para o encerramento e balanço da gestão 2021-2023, além da apresentação da nova gestão da Corregedoria Regional (gestão 2023-2025).

Formato: Híbrido - atividade presencial no auditório do Prédio Anexo do TRF4 e transmissão pelo YouTube

Local: Auditório do Prédio Anexo do TRF4 (12º andar - Porto Alegre)

ANEXO I

Atividade Dias 2 e 3 Acesso ao Material Complementar

16 de maio de 2023



Material Complementar*

Dia 2

- [Varas Não Criminais - Atividade**](#)
- [Varas Não Criminais - Cronograma](#)
- [Varas Não Criminais - Apresentação](#)
- [Varas Criminais - Atividade e Formulário](#)

Dia 3

- [Guia para realização de reuniões com enfoque restaurativo](#)
- [Roteiro para Reunião com Enfoque Restaurativo](#)
- [Formulário de Avaliação da Reunião](#)

* Para acessar tais documentos, é necessário estar conectado à conta de e-mail institucional.

** Há orientação para a preparação da atividade, até o dia 11/05/2023, no item 2.3.1.

ANEXO II

Atividade Dia 4 Acesso aos Sistemas

16 de maio de 2023

Plano de Gestão

1. O acesso ao sistema estará disponível a partir do início da semana da inspeção.
2. Acessar o Sistema Corregedoria (<https://sistematicorregedoria.trf4.jus.br/>);
3. Menu Inspeção Anual (Figura 1) → selecionar o tipo de unidade (vara, direção etc.) → abre o formulário em branco;
4. Preencher o formulário, importar o anterior, se desejar, salvar;
5. Revisar e imprimir, se necessário;
6. Magistrado(a): Revisar e Assinar;
7. Após assinatura, ficará bloqueada nova edição do Plano de Gestão.
8. Fazer download do documento em formato PDF e juntar nos autos do processo SEI de acompanhamento permanente da unidade.





Questionário de Clima Organizacional

1. O acesso ao questionário estará disponível no link abaixo a partir do início da semana da inspeção.
2. Ao clicar no *link*, basta fazer login no Sistema da Corregedoria utilizando a sigla e senha da rede.
3. Preencher e enviar o questionário.
4. Após o envio não será possível editar ou preencher novamente.

[Clique aqui para acessar o questionário](#)