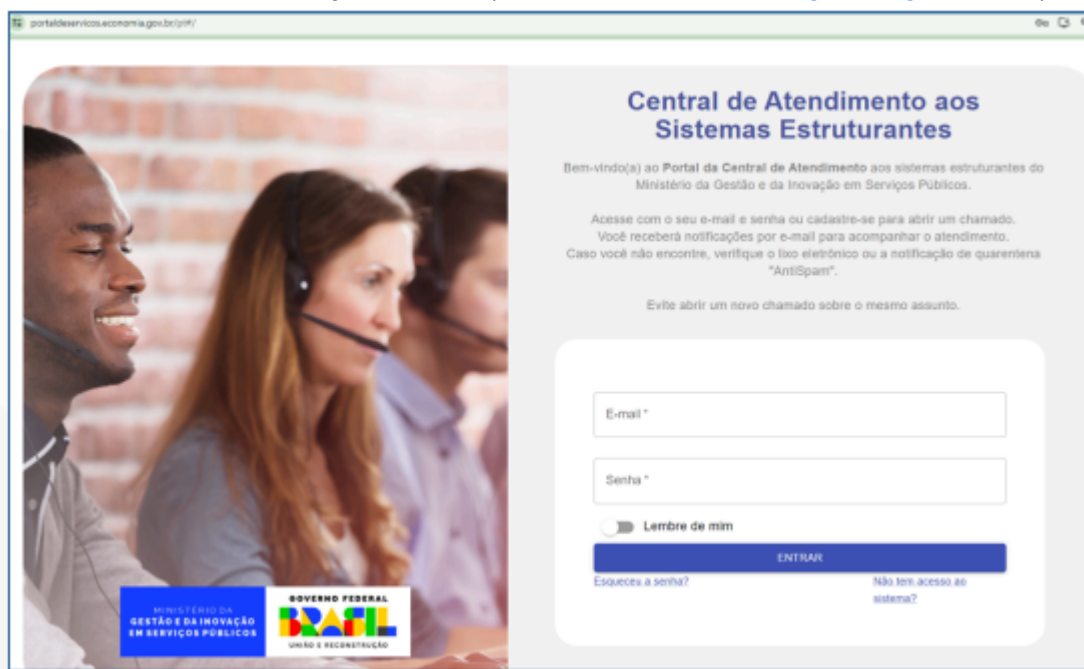


TUTORIAL PARA ADEÇÃO A ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS

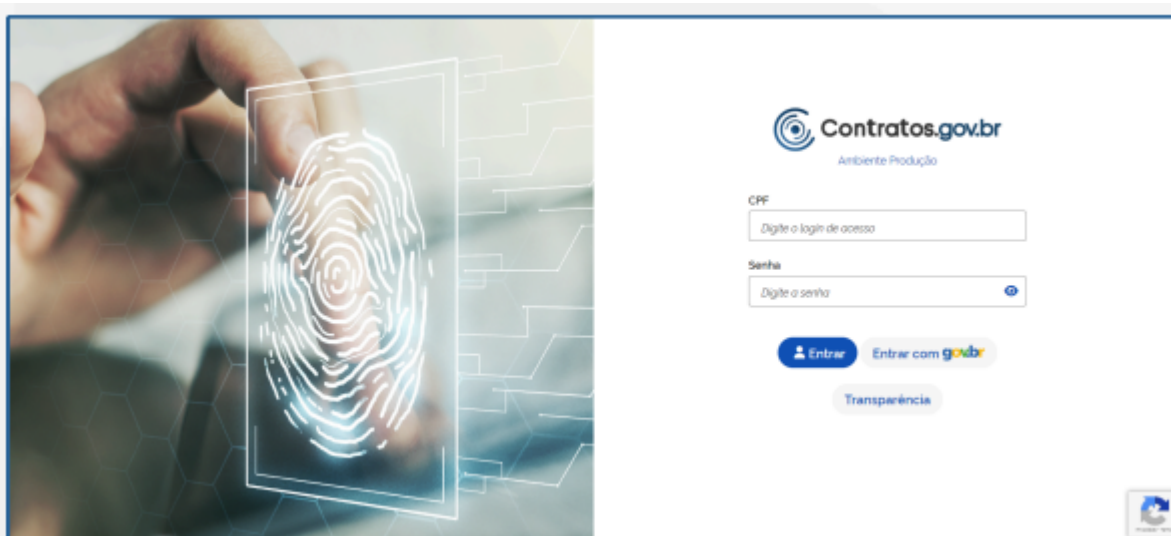
PROCEDIMENTOS PARA ADEÇÃO

Passo 1: Se a unidade ainda não tiver acesso ao módulo Gestão de Atas do Sistema Contratos.gov.br, solicitar o cadastro de sua unidade e de seus respectivos gestores de atas a partir do Portal de Serviços do MGI. (<https://portaldeservicos.gestao.gov.br/pt#/>)



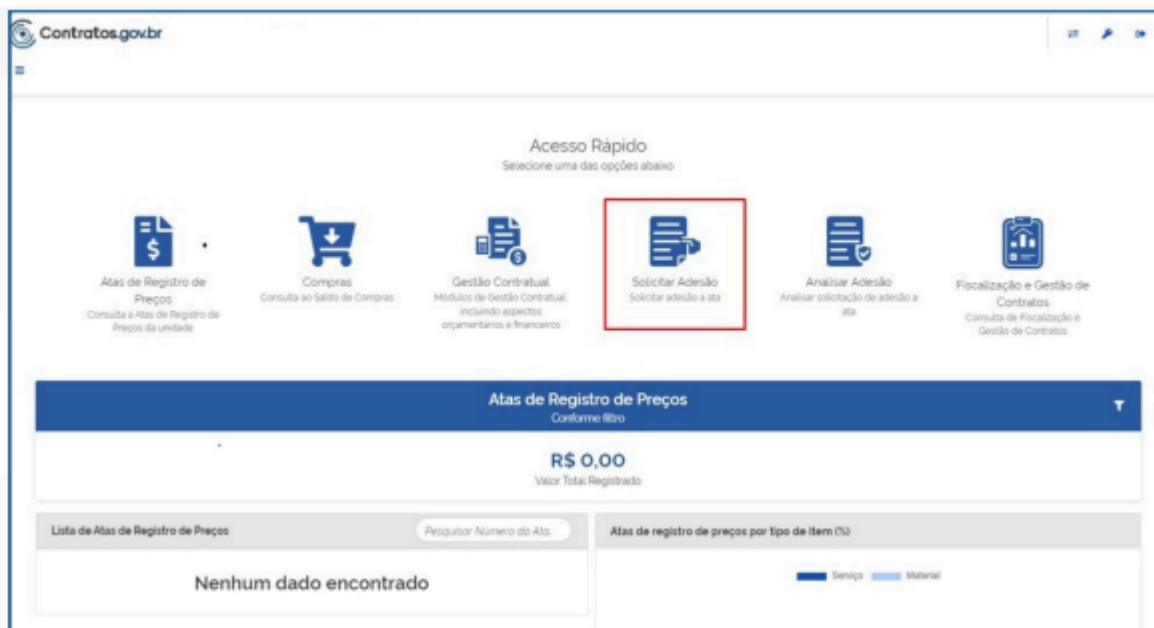
A captura de tela mostra a interface do "Portal de Atendimento aos Sistemas Estruturantes" do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos. À esquerda, há uma imagem de três funcionários em um call center. À direita, o formulário de login contém campos para "E-mail *" e "Senha *", um botão "Lembre de mim", e um botão "ENTRAR". Abaixo do botão "ENTRAR", há links para "Esqueceu a senha?" e "Não tem acesso ao sistema?". No canto inferior esquerdo, há uma barra com o logo do "GOVERNO FEDERAL" e o texto "MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS" e "UNião e Reconstrução".

Passo 2 : Após concedido o acesso, realizar o login no Sistema Contratos.gov.br. (<https://contratos.sistema.gov.br/inicio>)

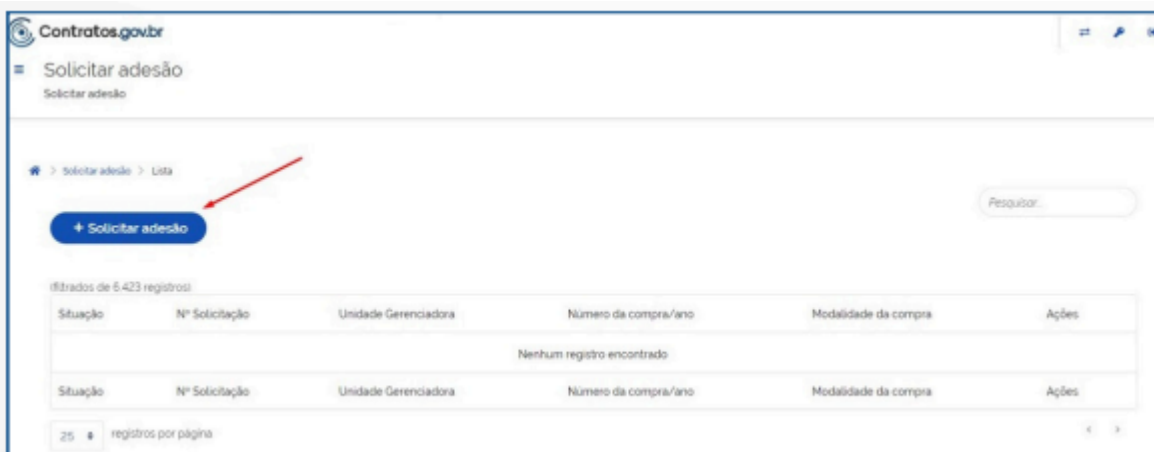


A captura de tela mostra a interface de login do "Contratos.gov.br" no "Ambiente Produção". À esquerda, há uma imagem de uma mão sendo escaneada por um leitor de impressão digital. À direita, o formulário de login contém campos para "CPF" (com o placeholder "Digite o login de acesso") e "Senha" (com o placeholder "Digite a senha" e um ícone de olho para alternar a visibilidade). Abaixo dos campos, há botões para "Entrar" e "Entrar com gov.br", e um link para "Transparência". No canto inferior direito, há um pequeno ícone de uma pessoa.

Passo 3: Clicar em “Solicitar Adesão”.



Passo 4: Na próxima tela, clicar novamente em “Solicitar Adesão”



Passo 5 (apenas para as situações que especifica): Na aba “Item(ns) para adesão”, marcar a opção “Sim” no campo “Mostrar atas registradas para enfrentamento dos impactos decorrentes do estado de calamidade pública?”. Assim serão apresentadas apenas atas decorrentes do enfrentamento do estado de calamidade pública

Contratos.gov.br

Solicitar adesão

Solicitar adesão

Item(s) para adesão Justificativa e anexos

Unidade Gerenciadora: Buscar registro

Número da compra/Ano: Buscar registro

Modalidade da compra: Selecionar registro

Número da ata/Ano: Buscar registro

Fornecedor: Buscar registro

Unidade solicitante: 110161-SADIR/AGU

Itens da ata: Selecionar um registro

Mostrar atas registradas para enfrentamento dos impactos decorrentes do estado de calamidade pública? ☐ Não ☒ Sim

Buscar Itens Limpar

Preencha a quantidade para solicitar adesão para o item

Unidade Gerenciadora	Número da compra/Ano	Modalidade	Grupo	Nº ata	Fornecedor (Classificação)	Nº item	Descrição	Tipo	Quantidade Registrada	Código Item	Valor Unitário	Vigência	Quantidade Disponível para Adesão	Quantidade Solicitada	Valor Total para Adesão
----------------------	----------------------	------------	-------	--------	----------------------------	---------	-----------	------	-----------------------	-------------	----------------	----------	-----------------------------------	-----------------------	-------------------------

Passo 6: Preencher um ou mais dos campos dos filtros: Unidade Gerenciadora, Fornecedor ou Itens da ata. Depois clicar em “Buscar Itens”

Contratos.gov.br

Solicitar adesão

Solicitar adesão

Item(s) para adesão Justificativa e anexos

Unidade Gerenciadora: Buscar registro

Número da compra/Ano: Buscar registro

Modalidade da compra: Selecionar registro

Número da ata/Ano: Buscar registro

Fornecedor: Buscar registro

Unidade solicitante: 081102-ESP-PRESTACAO DE SERVICOS FDE/SEE

Itens da ata: Selecionar um registro

Mostrar atas registradas para enfrentamento dos impactos decorrentes do estado de calamidade pública? ☐ Não ☒ Sim

A adesão é destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal? ☒ Não ☐ Sim

Buscar Itens: Somente serão exibidos itens de atas de registro de preços vigentes, com quantidade disponível para adesão e que permitam adesão para a unidade solicitante.

Buscar Itens Limpar

Passo 7: Selecionar os itens desejados. Informar as quantidades a serem solicitadas e em seguida, clicar no botão de dupla seta para cadastrar a justificativa e os anexos

Buscar itens Limpar

Preencha a quantidade para solicitar adesão para o item

50 registros por página Pesquisar

	Unidade Gerenciadora	Número da compra/Ano	Modalidade	Grupo	Nº ata	Fornecedor (Classificação)	Nº item	Descrição	Tipo	Quantidade Registrada	Código Item	Valor Unitário
☐	200999 - SEAD-DIFERE CAMBIAL	00502/2024	Dispensa	-	29053/2024	- Fornecedor Jurídico 5 Equiparada (001)	00003	Verdura In Natura Tipo: Chuchu	MATERIAL	100.0000	134731	98.0000
☒	200999 - SEAD-DIFERE CAMBIAL	00502/2024	Dispensa	-	29053/2024	- VENTURA & MARINHO LTDA (001)	00003	Verdura In Natura Tipo: Chuchu	MATERIAL	300.0000	134731	98.0000

Vigência: 10/05/2024 - 10/05/2025

Quantidade Disponível para Adesão 150

Quantidade Solicitada

Valor Total para Adesão R\$ 1.960,00

Exibindo 1 a 2 de 2 registros

Justificativa e anexos 1

➡ Cancelar

Passo 8: Na aba “Justificativa e anexos”, preencher os campos obrigatórios e clicar em “Solicitar adesão”.

ATENÇÃO: só será permitido prosseguir com a solicitação caso seja demonstrado que os valores são compatíveis com o mercado e que houve consulta prévia ao fornecedor.

Contratos.gov.br

Solicitar adesão

Solicitar adesão

Item(ns) para adesão Justificativa e anexos

Processo adesão *

Justificativa da vantagem da adesão *

20 caracteres digitados

Foi realizada demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado, nos termos da Lei 14.133/2021 (Art.23 e Art. 86, §2º, inc. II)?

☐ Não ☒ Sim

Houve prévia consulta e aceitação do fornecedor, nos termos da Lei 14.133/2021 (Art. 86, §2º, inc. III)?

☐ Não ☒ Sim

Anexo justificativa *

AE13095100065202500007.pdf 388.85 KB

Anexo demonstração *

AE13095100065202500007 (1).pdf 388.85 KB

Anexo aceitação *

AE13095100065202500000.pdf 190.68 KB

➡ Cancelar Salvar rascunho Solicitar adesão

Depois desses passos, a solicitação é criada e enviada para análise e aceitação pela Unidade Gerenciadora, conforme demonstra a situação "Enviada para aceitação":

> Solicitar adesão > Lista
 Pesquisar...

[+ Solicitar adesão](#)

Exibindo 1 a 9 de 9 registros filtrados de 336 registros

Situação	Nº Solicitação	Unidade Gerenciadora	Número da compra/ano	Modalidade da compra	Ações
Enviada para aceitação	00005/2024	200999 - SEAD-DIFERE CAMBIAL	00502/2024	06 - Dispensa	

Assim que a Unidade Gerenciadora aprovar a solicitação, sua situação muda para “Aceita”. Com isso, a Unidade Não Participante pode seguir com a contratação do objeto solicitado:

> Solicitar adesão > Lista
 Pesquisar...

[+ Solicitar adesão](#)

Exibindo 1 a 9 de 9 registros filtrados de 336 registros

Situação	Nº Solicitação	Unidade Gerenciadora	Número da compra/ano	Modalidade da compra	Ações
Aceita	00005/2024	200999 - SEAD-DIFERE CAMBIAL	00502/2024	06 - Dispensa	

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de atendimento (<https://portaldeservicos.gestao.gov.br/#/>) ou pelo telefone 0800-978-9001.